

# FELHÍVÁS

szakaszolt projektek megvalósítására

## ***A Felhívás címe:***

### ***Települési hulladékkezelő létesítmények hálózatának rendszerszerű fejlesztése – szakaszolt projektek***

## ***A Felhívás kódszáma:***

***KEHOP-3.2.2***

Magyarország Kormányának felhívása a hatékony, térségi szintű hulladékgazdálkodási rendszerek kialakítása az európai uniós előírások által meghatározott országos célkitűzések megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a hulladékgazdálkodással és kármentesítéssel kapcsolatos fejlesztéseket. A cél elérését a Kormány helyi önkormányzatok valamint az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet rendelkezései szerint a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: NFP) együttműködésével tervezi jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmeket azok benyújtásától számított 30 nap alatt elbírálja<sup>1</sup>;
- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket vissza nem térítendő támogatásban részesíti;
- az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek 25%, de legfeljebb 300 millió forint előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>2</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Csatlakozási Szerződésben vállalt kötelezettségnek megfelelően a 2008/98/EK Hulladék Keretirányelv előírásai szerinti elkülönített gyűjtési rendszer kiterjesztése cél eléréséhez;
- a megítélt támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A projekt értékelésének időtartama növekedhet, ha hiánypótlás, vagy tisztázó kérdés válik szükségessé.

<sup>2</sup> A projektjavaslat benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.

<b>1.</b>	<b>A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE.....</b>	<b>5</b>
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja.....	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás.....	5
1.3.	A támogatás háttere .....	5
<b>2.</b>	<b>ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE.....</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK .....</b>	<b>5</b>
3.1.	Támogatható tevékenységek bemutatása .....	5
3.1.1.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	6
3.2.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	7
3.3.	A projektvégrehajtás időtartama.....	9
3.3.1.	A projekt megkezdése.....	9
3.3.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	9
3.4.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	10
3.4.1.	A projekt területi korlátozása .....	10
3.4.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek.....	10
3.5.	Indikátorok.....	11
3.5.1.	Indikátorok.....	11
3.5.2.	Szakpolitikai mutatók.....	11
3.5.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén.....	11
3.6.	Fenntartási kötelezettség .....	11
3.7.	Biztosítékok köre .....	11
3.8.	Önerő.....	11
<b>4.</b>	<b>A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI.....</b>	<b>12</b>
4.1.	Támogatást igénylők köre .....	12
4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre .....	12
4.3.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja.....	13
4.3.1.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje .....	13
4.3.2.	A támogatási kérelem benyújtásának módja .....	13
4.4.	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend .....	14
<b>5.</b>	<b>A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK .....</b>	<b>15</b>
5.1.	A támogatás formája .....	15
5.2.	A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége .....	16
5.3.	A támogatás mértéke, összege .....	16
5.4.	Előleg igénylése .....	16

<b>5.5.</b>	<b>Az elszámolható költségek köre .....</b>	<b>16</b>
<b>5.6.</b>	<b>Az elszámolhatóság további feltételei .....</b>	<b>19</b>
5.6.1.	Általános feltételek.....	19
5.6.2.	Műszaki tartalékképzés.....	19
<b>5.7.</b>	<b>Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások.....</b>	<b>20</b>
<b>5.8.</b>	<b>Nem elszámolható költségek köre .....</b>	<b>20</b>
<b>5.9.</b>	<b>Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések .....</b>	<b>21</b>
5.9.1.	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok.	21
<b>6.</b>	<b><i>A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA ...</i></b>	<b>23</b>
<b>7.</b>	<b><i>TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....</i></b>	<b>24</b>
<b>8.</b>	<b><i>A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI .....</i></b>	<b>25</b>
8.1.	TÁJÉKOZTATÁS A JOGSZABÁLYI HÁTTÉRRŐL .....	25

**A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz – 1 verzió c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), mely a támogatási kérelem adatlappal együtt tartalmazza a projektjavaslat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, valamint az ÁÚF, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket.

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

Összhangban a hatályos jogszabályok előírásaival, a lakosság egészségvédelme érdekében törekedni kell arra, hogy mindenütt bevezetésre kerüljenek a korszerű – a helyi adottságoknak megfelelő, technológiájában differenciált – hulladékgazdálkodási módszerek a már működő hulladékgazdálkodási rendszerek továbbfejlesztésével, bővítésével. Ennek következtében a lakossági igények és az Európai Unió, továbbá a hazai jogszabályi követelmények is kielégítésre kerülnek. A hatékony, térségi szintű hulladékgazdálkodási rendszerek kialakításával biztosítani lehet az uniós előírások által meghatározott országos célkitűzések elérését.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 10 milliárd Ft.

A támogatott projektek várható száma: maximum 5 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság C (2015) 948 számú határozatával döntött a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) elfogadásáról. A KEHOP 3. prioritási tengelye a hulladékgazdálkodással és kármentesítéssel kapcsolatos fejlesztéseket és annak 2. célkitűzése pedig a települési hulladékkezelő létesítmények hálózatának rendszerszerű fejlesztését célozza.

Jelen Felhívást a KEHOP keretében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága hirdeti meg. A szakpolitikai felelős a Földművelésügyi Minisztérium Környezetügyért, Agrárfejlesztésért és Hungarikumokért Felelős Államtitkársága.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06 40-638-638** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük az alábbi feltételeknek:

## 3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak: **hulladékgazdálkodási rendszerek kiépítése**, melyek magukban foglalják az alábbiakat:

### I. Megelőzés

A megelőzési tevékenységek az alábbiak lehetnek:

- „újrahasználati” központok fejlesztése, pl. meglévő hulladékudvarok kiegészítésével, bővítésével;

- a házi komposztálás fejlesztése házi komposztáló edények beszerzésével és az ahhoz kapcsolódó helyi komposztálási program végrehajtásával;
- szemléletformálás a megelőzés érdekében;
- egyéb, a keletkező, illetve begyűjtendő hulladék mennyiségének, veszélyességének csökkentésében hatást elérő fejlesztés jellegű tevékenység (csak szolgáltatás igénybevétel és eszközbeszerzés számolható el).

## II. **Szelektív hulladék gyűjtő-szállító kapacitás fejlesztése**

Gyűjtőedényzet és gyűjtőjármű beszerzés, házhoz menő szelektív gyűjtés eszközei (hulladékgyűjtő zsák kivételével), továbbá nem építési engedély köteles gyűjtőpontok, valamint hulladékgyűjtő udvarok létesítése az alábbi hulladékok gyűjtése érdekében:

- a gyártói felelősségi körbe tartozó lakossági eredetű hulladékok;
- lakossági eredetű egyéb fém, üveg, papír, műanyag hulladék;
- lakossági eredetű biohulladék;
- lakossági eredetű veszélyes hulladék;
- szemléletformálás az elkülönített gyűjtés megismertetése érdekében.

## III. **Hasznosítást megelőző előkészítés növelése**

**A következő tevékenységeket értjük a fenti tevékenység alatt:**

- a gyűjtött hulladék válogatása;
- elkülönítetten gyűjtött biohulladék anyagában történő hasznosítása, különösen:
  - komposztálás;
- előkezelés.

## IV. **Lerakással történő ártalmatlanítás**

Ide tartozik:

- hulladék átrakása;
- a maradék hulladék és a másodlagos hulladék (a gyűjtés, előkezelés, hasznosítás, során keletkező hulladék) lerakása, legfeljebb 2027-ig elegendő kapacitás kiépítésével;
- indokolt esetben lerakó korszerűsítés, mellyel elkerülhető új kapacitások kiépítése;
- Lerakó kapacitás kihasználtságának növelése, melynek keretében: speciális járművek, gépek (homlokrakodó, kompaktor) beszerzése (nem haladhatja meg a projekt elszámolható költségének 25%-át).

### 3.1.1. **A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása**

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylők tekintetében nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés (továbbiakban: EUMSZ) 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak. A támogatásból beszerzett eszközök üzemeltető részére történő átadása azonban állami támogatásnak minősül, amely az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i

2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3. o.) vagy csekély összegű közszolgáltatási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az EUMSZ 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendelet (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) szabályaival összhangban nyújtható.

A Támogatást igénylő vállalja, hogy a támogatásból beszerzett eszközök üzemeltetésbe adása esetében a 2012/21/EU bizottsági határozat szabályaival és a csekély összegű közszolgáltatási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az EUMSZ 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendelet (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) összhangban közszolgáltatási szerződést köt az üzemeltetővel és azt az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. Korm. rendelet (továbbiakban: 37/2011. Korm. rendelet) alapján bejelenti a Támogatásokat Vizsgáló Irodának.

## **Nem támogatható tevékenységek bemutatása**

**Kizárólag** a 3.1. pontban felsorolt tevékenységek támogathatók, egyéb tevékenységek nem.

Nem nyújtható támogatás az alábbi tevékenységekhez:

- építési-bontási hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- nem települési (pl. ipari) hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- nem lakossági eredetű veszélyes hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- a veszélyes hulladékok ártalmatlanítása;
- hulladékhasznosítási tevékenységek, kivéve a biológiailag lebomló szerves összetevők komposztálását;
- a hulladéklerakó-gázok begyűjtésén, elvezetésén és biztonságos ártalmatlanításán (pl. fáklyázás) túl a hulladéklerakó-gáz felhasználása;
- hulladékok energetikai hasznosítása.

## **3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

A célkitűzések megvalósításának, nyomkövetésének érdekében (projekt szintű) mérföldkövek meghatározása szükséges.

Mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, esemény vagy a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény lehet, például:

- kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés megkötése;
- kivitelezés előrehaladás mértékének %-os formában történő meghatározása műszaki ellenőr által (pl.: 30%-, 60%-, 90%-os részteljesítés és végszámla);
- műszaki átadás-átvétel;
- próbaüzem.

A fent felsorolt mérföldkövek opcionálisak, ezektől el lehet térni, a mérföldkövek a támogatási szerződés megkötésekor projektenként egyedileg kerülnek rögzítésre.

A projekt megvalósítása során minimum 1 mérföldkő meghatározása szükséges. A támogatási szerződés hatályba lépése és az első mérföldkő, valamint a további mérföldkövek között maximum 6 hónap telhet el a megvalósítás időszakában.

Minden mérföldkőhöz kifizetési kérelemnek kell kapcsolódnia.

Támogatás abban az esetben fizethető ki, ha a kifizetési kérelemhez meghatározott mérföldkő teljesül.

Műszaki – szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások:

- A 2012. évi CLXXXV. a hulladékról szóló törvényben foglaltaknak való megfelelésséghez járuljon hozzá a projekt.
- Az Európai Parlament és a Tanács 2008/98/EK a hulladékokról c. irányelvében foglaltaknak való megfelelésséghez járuljon hozzá a projekt.
- A tervezés során a hatékonyságot és gazdaságos működtethetőséget figyelembe kell venni.
- A projekt megvalósítása és az üzemeltetés során az energiahatékonyság és a klímavédelem szempontjainak érvényesítése elvárás.

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, (Nem kizárólagos jelleggel, lásd ÁÚF 11. pontja) a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelést legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A tervezés során a hatékonyságot és gazdaságos működtethetőséget figyelembe kell venni. A projekt megvalósítása és az üzemeltetés során az energiahatékonyság és a klímavédelem szempontjainak érvényesítése elvárás.

Figyelembe kell venni a projektnek az éghajlatváltozás mérséklésére és az ahhoz való alkalmazkodásra vonatkozó potenciálját, és biztosítani kell, hogy a projekt ellenálló az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben. Ezért mérlegelni kell, hogy a projekt megvalósítását vagy eredményét veszélyezteti-e extrém időjárási esemény, pl. árvíz, szárazság, forróság, tűz, vagy más időjárási kockázat. A mérlegelés eredményeképp a támogatási kérelemben nyilatkozni kell, ha a projektnek nincs előre látható klímakockázata, vagy el kell készíteni a projekt klímakockázati elemzését és kockázatkezelési tervét. Az elemzést és kockázatkezelési tervet csatolni kell a támogatási kérelemhez, és figyelembe kell venni a költség-haszon elemzés és a megvalósíthatósági tanulmány készítésekor. A kockázatkezelési terv által javasolt intézkedések megvalósulását, az intézkedések megvalósításával elért eredményeket nyomon kell követni, és az intézkedések eredményességéről a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóban be kell számolni.

El kell készíttetni a beruházás megkezdése előtt a projekt által érintett terület ökológiai állapotfelmérését, beleértve a 2000/60/EK 4. cikkének (3)-(7) bekezdés szerinti és a 221/2004 Korm. rendelet 6-10. cikke szerinti hatásbecslést is. Az állapotfelmérésről készült dokumentációt csatolni kell a támogatási kérelemhez. A támogatási kérelemben be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során a természeti és a települési környezetben okozott környezeti károkat, biztosítani a területre jellemző biológiai sokféleség megőrzését és az ökológiai átjárhatóságot. Az ökológiai állapotban bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során



nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

A fentiek tekintetében a támogatást igénylő nemleges nyilatkozatot nyújt be abban az esetben, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel, és az energiafelhasználásra, a projekt környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra hatása nincs.

A projekt tartalmával kapcsolatos egyéb korlátozások:

- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- A támogatást igénylőknek vállalniuk kell, hogy együttműködnek az Irányító Hatósággal, valamint az Európai Unió kijelölt hatóságaival a projekt megvalósítása során;
- A beruházásnak műszakilag megvalósíthatónak és üzemeltethetőnek kell lennie, meg kell felelnie az érvényben lévő műszaki, biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásoknak, a vonatkozó európai uniós irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak; nem nyújtható támogatás, amennyiben a beruházás mindezen kitételeknek nem felel meg.
- A projekt keretében alkalmazott műszaki megoldásnál figyelembe kell venni az adott technológiára vonatkozóan elérhető legjobb technikát (BAT) tartalmazó, az EU által elfogadott referencia dokumentumban (BREF) foglaltakat;
- A KEHOP által támogatott szerződésekben ki kell kötni, hogy a létrejövő szerzői jogi védelem alá eső alkotásoknak a végső Kedvezményezett tulajdonába kell kerülniük. A Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az Ajánlati Felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A szakaszolt projekt II. szakasza tekintetében új horizontális vállalást nem kell teljesíteni. A 2007-2013-as időszaki pályázati Felhívás által előírt, illetve a Projekt egészére vonatkozó, a projekt I. szakaszra vonatkozó támogatási szerződésben rögzített vállalások teljesítése elvárás.

### 3.3. A projektvégrehajtás időtartama

#### 3.3.1. A projekt megkezdése

A szakaszolt projekt egy projektnek minősül, ezért a megkezdés tekintetében az ÁÚF 8.6.1. pontjának előírásai nem alkalmazandók.

#### 3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatási szerződés aláírásáig az nem kezdődött meg, a támogatási szerződés aláírását követően legfeljebb 36 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatási szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett

teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.2. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje: 2018. december 31.

### 3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

#### A projekt tervezése során figyelembe veendő alapelvek:

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken és a kommunikációban esélytudatosságot kell kifejezni, tilos szegregációt közvetíteni, vagy növelni a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket;
- A nemek közti esélyegyenlőség biztosítását szolgáló szempontokat érvényesíteni kell mind az előkészítés, mind a majdani végrehajtás közbeszerzési eljárásai során;
- A projekt kidolgozásánál figyelembe kell venni a hátrányos helyzetű, különösen az álláskereső munkaerő alkalmazásának lehetőségét;
- Azon projekteknel, ahol releváns: a létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét tudatosan minimalizálni kell;
- Az új beruházás vagy felújítás eredményeként létrejövő közhasználatú építményeket akadálymentesen kell kialakítani;
- A projekthez kapcsolódó internetes felületeknek infokommunikációs akadálymentesnek kell lenniük az előkészítés és végrehajtás idején;
- Minden, a projekt részeként indított beszerzés (eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzése) esetén figyelembe kell venni a környezetvédelmi szempontokat. A rendezvények, egyeztetések, megbeszélések stb. körülményeinek környezettudatosságot kell tükrözniük;
- Azon projekteknel, ahol releváns: a másodlagos alapanyagok (újrahasznosított hulladékból létrehozott anyagok) felhasználási arányát – a gazdasági ésszerűségig – a lehető legnagyobb mértékre kell növelni a teljes alapanyag felhasználáson belül. A lehetőségeket a megvalósíthatósági tanulmányban kell azonosítani, és bemutatni.

#### 3.4.1. A projekt területi korlátozása

A projektek megvalósítási területe Magyarország.

#### 3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

A támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni viszonyokat** a támogatást igénylő biztosítja.

. Továbbá jelen Felhívás keretében:

- Bérelt ingatlanon tervezett fejlesztés nem támogatható.
- Osztatlan közös tulajdonban lévő területen tervezett fejlesztés csak abban az esetben támogatható, amennyiben a projekt 1. szakaszában elfogadott megvalósíthatósági tanulmány tartalmazta.

## 3.5. Indikátorok

### 3.5.1. Indikátorok

A szakaszolt projekt II. szakaszának a teljes projekt vállalt indikátorainak teljesüléséhez kell hozzájárulnia. A projekt indikátorait nem kötelező a szakaszok között megosztani, a két szakasz teljesítésével együttesen kell a vállalt indikátorokat teljesíteni. A támogatást igénylő a támogatási kérelemmel felelősséget vállal az abban foglalt célok teljesüléséért. Az indikátoroktól való jelentős eltérés esetén a támogatás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szabályai szerint részlegesen vagy teljes mértékben visszavonható.

### 3.5.2. Szakpolitikai mutatók

Nem releváns.

### 3.5.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Nem releváns.

## 3.6. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5. évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak. A fenntartási időszak az első szakaszra vonatkozóan is a második szakasz befejezésétől kezdődik.

## 3.7. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás esetében a *2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 33. § (8) pontja, valamint a *2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 84. § (1) pontja alapján nem kötelező biztosítékot nyújtani.

## 3.8. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a Kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást nem tartalmazó forrás minősül.

Az **önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor** a támogatást igénylőnek **nyilatkozattal**, míg **legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF c. dokumentum 8.5. pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

A konstrukció keretében megvalósuló projektek esetében a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 128. § (3) bekezdés szerinti halasztott önerő alkalmazható.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

### 4.1. Támogatást igénylők köre

A Felhívásra csak az alábbiak szerint van lehetőség támogatási kérelmet benyújtani:

- A Felhívásra a hatályos *Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program 2015. évre szóló éves fejlesztési keretének megállapításáról* szóló 1318/2015 (V.21) Korm. határozatban (a továbbiakban: ÉFK) nevesített támogatást igénylők nyújthatnak be támogatási kérelmet, összhangban az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és - tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról* szóló 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet előírásaival. A Korm. rendelet 15. § alapján a támogatási szerződés megkötése kizárólag az NFP konzorciumvezetésével létrejött konzorciummal lehetséges.

### 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Lásd az ÁÚF 2. pontjában szereplő „Kizáró okok listája” c. részben.

A Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint **Csekély összegű közszolgáltatási** támogatási jogcím esetén nem nyújtható támogatás:

- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás;
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás.
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ
- a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

**Közszolgáltatásért járó ellentételezés**, illetve **Csekély összegű közszolgáltatási támogatási** jogcím esetén nem nyújtható támogatás továbbá:

- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózattal kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé.

## 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

### 4.3.1. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek benyújtása 2015. július 31-től 2017. július 31-ig lehetséges.

### 4.3.2. A támogatási kérelem benyújtásának módja

A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltő programon keresztül.

Részletes iránymutatás az ÁÚF 3.3. pontjában, „A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben” fejezetben található.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással<sup>3</sup> látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás<sup>4</sup>/futárposta-szolgáltatás<sup>5</sup> (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

**Nemzeti Fejlesztési Minisztérium**

**Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság**

**1437 Budapest, Pf. 328**

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

---

<sup>3</sup> Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

<sup>4</sup> A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknylvánítás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

<sup>5</sup> A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

#### 4.4. Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján, kiemelt kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra, valamint szóbeli egyeztetésre. Jelen Felhívásban a **272/2014. (XI.5) Korm. rendelet 1. mellékletének (EMK) 13.2 pontjában felsorolt kritériumokon felül nem szerepelnek nem hiánypótlható kritériumok.**

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

I. NEM HIÁNPÓTLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI SZEMPONTOK		Megfelelőség (I/N)
	A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya nem hibás vagy nem hiányzik,	
	A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,	
	A támogatási kérelemben tervezett fejlesztés az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.	
	A projekt megvalósításának helye megfelel a Felhívásban meghatározottaknak.	
	A projekt ütemezése megfelel az Operatív Program szabályozásainak.	

**Amennyiben a nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.**

II. TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK		Megfelelőség (I/N)
II.1. SZAKMAI KRITÉRIUMOK		Megfelelőség (I/N)
	II.1.1. A projekt illeszkedése az OP, illetve az ÉFK céljaihoz	
II.2. PÉNZÜGYI SZEMPONTOK		Megfelelőség (I/N)
	II.2.1. Támogathatósági és társfinanszírozási feltételek vizsgálata	
	A szakaszolt projekt II. szakaszában elszámolni tervezett költségek esetében a kettős finanszírozás lehetősége nem áll fenn.	
	II.2.2. A beruházás finanszírozhatóságának vizsgálata	
	Önerő biztosítási módjának bemutatása	

Nem támogathatók azok a projektjavaslatok, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a projektjavaslat bármely megfelelőségi szempontból „nem felel meg” minősítést ért el.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

### 5.1. A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

1. Jelen Felhívás keretében nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) szerinti állami támogatásnak azon elszámolható költségek támogatása, amely a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján települési önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonába kerülő eszközökhöz kapcsolódó beruházásra aktiválható.
2. A települési önkormányzatok, települési önkormányzatok társulása vagy a Magyar Állam tulajdonába kerülő eszközök közszolgáltató részére üzemeltetésre történő átadása nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) szerinti állami támogatásnak, amennyiben
  - a. a közszolgáltatónak kizárólagos joga van a helyi hulladékgazdálkodási piacon, így a helyi hulladékgazdálkodási piac (legálisan és a gyakorlatban is) le van zárva a verseny előtt;
  - b. a közszolgáltatást végző szolgáltató csak az üzemeltetési engedélyében meghatározott tevékenységi területen üzemeltethet, azaz jogszabályilag kizárt külföldön üzemeltetni, illetve ki van zárva annak lehetősége, hogy más piacon/szolgáltatási területen aktív legyen;
  - c. amennyiben a szolgáltató a közszolgáltatás mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, semmilyen körülmények között sem lehetséges az egyéb gazdasági tevékenységek keresztfinanszírozása, azaz elkülönített elszámolást vezet a közszolgáltatás tekintetében.
3. Amennyiben a 2. pontban leírt feltételek együttesen nem teljesülnek, a települési önkormányzatok, települési önkormányzatok társulása vagy a Magyar Állam tulajdonába kerülő eszközök közszolgáltató részére üzemeltetésre történő átadása az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül. E támogatás a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Kormányrendelet 14. § 4. pontja alapján közszolgáltatásért járó ellentételezés, illetve csekély összegű közszolgáltatási támogatás formájában nyújtható.
4. A közszolgáltatásért járó ellentételezés formájában nyújtott támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. Ennek megfelelően a támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét.
5. Kedvezményezett tudomásul veszi és vállalja, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a közszolgáltatáson kívüli szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.
6. A Kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

7. A csekély összegű közszolgáltatási támogatás formájában nyújtott támogatás mértéke vállalkozásonként – az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év alatt – nem haladhatja meg a 360/2012/EU bizottsági rendelet 2. cikke szerinti forintösszeget.
8. A csekély összegű közszolgáltatási támogatás formájában nyújtott támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható más állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a bármely csoportmentességi rendeletben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott támogatási intenzitást vagy összeget.

## 5.2. A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

A projektek indikatív forráskeretét az ÉFK tartalmazza.

## 5.3. A támogatás mértéke, összege

A támogatás mértéke, összege nem haladhatja meg a projekt szakaszolásának jóváhagyásáról szóló Korm. határozatban szereplő értékeket, valamint az ÉFK-ban meghatározottakat.

A támogatás mértéke az elszámolható költségek 85 %-át nem haladhatja meg.

## 5.4. Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 25 %-a, de legfeljebb 300 millió Ft. Előleg igényléssel kapcsolatos további információkat az ÁÚF 8.2. pontja tartalmaz.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Projektfinanszírozással kapcsolatban további információ található az ÁÚF 8. pontjában. Szakaszolt projektek II. szakaszának finanszírozása során nem kell alkalmazni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletében rögzített %-os korlátokat, a projekt eredeti támogatói döntése szerinti finanszírozás megengedett.

Az elszámolható költségekre vonatkozó korlátozásokat az 5.7 fejezetben található táblázat rögzíti.

Átalány alapú elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

**Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

### Projekt előkészítés költségei

#### • Közbeszerzés

Amennyiben igénybe vett szakértői szolgáltatás útján kerül ellátásra:

- közbeszerzési szakértő költsége;
- közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége;
- közbeszerzési eljárási díjak (közzétételi díjak), amennyiben azok a közbeszerzési dokumentációk elkészítésébe nem kerültek beleszámításra.

Saját teljesítés keretében történő ellátása esetén:



- anyagjellegű ráfordítások/anyagköltség;
- iroda- és eszközbérlet;
- anyag- és kis értékű eszközök költsége (dologi költség; pl. nyomtató, számológép, papír, írószer);
- személyi jellegű ráfordítások (bér- és bérjellegű ráfordítások);
- utazási, kiküldetési költség;
- közbeszerzési eljárási díjak (közzétételi díjak), amennyiben azok a közbeszerzési dokumentációk elkészítésébe nem kerültek beleszámításra.

#### **Beruházáshoz kapcsolódó költségek:**

##### **• Terület-előkészítési költség**

Itt számolható el:

- próbafeltárás, továbbá megelőző mentő régészeti feltárás;
- lőszermesztés.

A próbafeltárás, megelőző és mentő régészeti feltárás költségeinek elszámolása csak örökségvédelmi hatástanulmány alapján lehetséges.

##### **• Építéshez kapcsolódó költségek:**

Itt számolható el:

- bontás;
- hozzáférés, védelem;
- átalakítás;
- bővítés;
- építés;
- technológiai szerelés költségei;
- próbaüzem költségei;
- kapcsolódó infrastruktúra kiépítés.

##### **• Eszközbeszerzés költségei:**

Új eszköz beszerzése támogatható, mely megjelenik a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában, és szükséges a projekt működtetéséhez. *Erre a sorra csak akkor kell összeget beállítani, ha a támogatandó eszköz beszerzése önálló szerződés keretében, és nem valamely építési szerződéshez kapcsolódóan történik.*

Itt számolható el:

- műszaki és egyéb berendezések, felszerelések beszerzése (ideértve a kapcsolódó, a projekt céljait közvetlenül szolgáló informatikai rendszer beszerzését is, amennyiben azok az eszközök között kerülnek nyilvántartásra);
- gépek beszerzése;
- járművek beszerzése (felépítménnyel együtt);
- kisértékű tárgyi eszköz beszerzése, pl.: hulladékgyűjtő edényzet (a projekt keretében beszerzett gyűjtőedényzetten kívüli kisértékű tárgyi eszköz költsége csak abban az esetben számolható el, amennyiben az a projekt megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és tételes alátámasztására az MT-ben sor került).

#### **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:**

- **Műszaki ellenőri szolgáltatás;**
- **Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége:**
  - mérnök felügyelet: (FIDIC mérnök) köteles ellátni a műszaki kivitelezés ellenőrzését, költség-hatékonyság felülvizsgálatát, költség-túllépés esetén (0,5% alatt) módosítási

- o javaslat készítését. Mérnök felügyelet esetén külön műszaki ellenőri tevékenység költsége nem számolható el;
  - o tervezői művezetés.
- **Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei:**
  - o Szemléletformálás, oktatás, képzés a megelőzés és a kiépülő rendszer igénybevétele érdekében (a megelőzési beruházásokkal együtt el kell érnie az elszámolható költségek 5%-át).
  - o PR, ismeretterjesztés projektelemen belül elszámolható költségek:
    - ismeretterjesztés, ennek részeként oktatási segédanyagok készítése, ismeretterjesztő előadás, tanácsadás költsége, továbbá a működést támogató kommunikációs terv;
    - rendezvényszervezés.
- **Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége;**
- **Egyéb szolgáltatási költségek.**

#### **Projektmenedzsment költség:**

- **Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja**  
Projektmenedzsment alatt az alábbi tevékenységekre megkötött szerződések alapján felmerülő költségek számolhatóak el:
  - általános menedzsment feladatok ellátásának költsége;
  - pénzügyi tevékenység költsége;
  - jogi tevékenység költsége;
  - műszaki tevékenység költsége.

#### **Saját teljesítés keretében történő ellátása esetén:**

- **Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (bér- és bérjellegű ráfordítások)**
- **Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség**
- **Egyéb projektmenedzsment költség (anyagjellegű ráfordítások/anyagköltség)**
  - iroda- és eszközbérlet;
  - anyag- és kis értékű eszközök költsége (dologi költség) (pl. nyomtató, számológép, papír, írószjer).

A projektmenedzsment tevékenységek vegyes rendszerben is megvalósíthatók, de minden esetben az összes ráfordításnak kell megfelelnie a 5.7 fejezetben rögzített %-os korlátnak.

#### **Általános (rezi) költségek:**

Általános (rezi) költségek kizárólag saját teljesítés keretében végzett feladatokhoz kapcsolódóan számolható el.

#### **A költségvetésnek tartalmaznia kell a szakaszolt projekt II. szakaszának összes költségét.**

A működtetésre a későbbiek során odaítélendő ellentételezés megállapításakor a támogatásból megvalósított beruházás értékét is figyelembe kell venni, tekintettel arra, hogy azt a kedvezményezett nem a saját költségén valósította meg. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásból (ide értve a csekély összegű támogatást is) és az Általános feltételeknek megfelelő támogatásból megvalósult beruházások esetében az értékcsökkenés vonatkozásában működési támogatás nem nyújtható

A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét. A nettó költség kiszámítható a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint meghatározott költségek és bevételek közötti különbséggént. Kiszámítható továbbá a közszolgáltatási kötelezettséget teljesítő vállalkozás nettó költsége és ugyanazon

vállalkozás közszolgáltatási kötelezettség nélküli nettó költsége vagy haszna közötti különbségként. A közszolgáltató részére a 2012/21/EU bizottsági határozat alapján ésszerű nyereség adható.

A projekt keretében beszerzett, az állam tulajdonába kerülő érték (eszközbeszerzés, immateriális javak értéke) nem minősül állami támogatásnak, azaz a közszolgáltatással kapcsolatban felmerült költségnek, tekintettel arra, hogy az adott eszköz tulajdonosa az állam lesz, és így az nem jelent előnyt a támogatást igénylő részére.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

### 5.6.1. Általános feltételek

- A szakaszolt projekt II. szakasza kapcsán a költségek felmerülésének (számlán szereplő tevékenység teljesítési időpontja) legkorábbi időpontja 2014. január 1.
- Elszámolni azokat a költségeket lehet, amelyek az operatív programban meghatározott földrajzi területen a projekt végrehajtása érdekében merültek fel.
- Elszámolni kizárólag a végérvényesen a Kedvezményezettet terhelő, ténylegesen felmerült költségeket lehet, melyek számlával, bevallással egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatóak.
- Elszámolni azokat a költségeket lehet, melyek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységéhez, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához, szerepelnek a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában és arányos hozzáadott értéket képviselnek.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat). A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen az elszámolható költség besorolása.
- Az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- Az ÁFA nem számolható el még abban az esetben sem, ha a Kedvezményezett ténylegesen nem él a visszaigénylés lehetőségével.
- A 250 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló építési beruházások esetén a kivitelezői szerződés(ek) szerződéses feltételeinek a FIDIC szerződéses feltételeken kell alapulniuk. (FIDIC „Piros” Könyv – Építési munkák szerződéses feltételei Megbízó által megtervezett magas- és mélyépítési munkákhoz vagy FIDIC „Sárga” Könyv – A vállalkozó által tervezett gépészeti és villamos berendezések tervezése-építése szerződéses feltételei a kiegészítő magas- és mélyépítési munkákkal – mindkét esetben a legfrissebb kiadású könyv alapján.)

### 5.6.2. Műszaki tartalékképzés

Tartalék csak az „építés” projektelemek esetében képezhető, a fenti költségtípusok elszámolható összköltségének maximum 5%-os mértékéig. A tartalék összegének elszámolhatóságát a megalapozó költségtípusok elszámolhatóságának megfelelően kell meghatározni.

## 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

Projektlem megnevezése	Ha a megvalósítás ideje	
	max. 2 év	max. 3 év
Projektmenedzsment	max. nettó 20 M Ft	max. nettó 35 M Ft
<b>Az építési tevékenységek becsült nettó költségének</b>		
Mérnöki feladatok	maximum 2%-a	
Tervezői művezetés	maximum 0,5%-a	
<b>A megvalósítás becsült nettó költségének</b>		
Tájékoztatási és nyilvánossági feladatok	maximum 1%-a	

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételeknek, a szakaszolt projekt céljának megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

A felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el. A konstrukció keretében nem elszámolható költségek közül különösen felhívjuk a figyelmet az alábbi, a projekt költségvetése során nem tervezhető költségekre:

- Közműfejlesztési hozzájárulás, abban az esetben, ha a létrejövő eszköz nem a kedvezményezett tulajdonába kerül.
- Olyan tevékenység költségei, amelyhez a kedvezményezett, vagy bárki más már támogatást, vagy bármilyen más pénzeszköz átvételt igénybe vett, kivéve, ha a tevékenység a meglévő hulladékgazdálkodási rendszer elemek bővítésére-továbbfejlesztésére irányul (pl: további hulladékgyűjtő pontok létesítése elszámolható).
- Maradék hulladék vegyesen történő gyűjtésére és szállítására alkalmas eszközök költségei (pl. edényzet, járművek, konténerszállítók és konténerek).
- Az **ÁFA összege**, függetlenül attól, hogy az ÁFA-t a kedvezményezett ténylegesen levonásba helyezi-e (az adatlapban található nyilatkozatokat ennek megfelelően kell megtenni).
- Beruházások **saját kivitelezésben** történő megvalósításának költségei.
- A létesítmények megközelítését biztosító bekötőutakon (a létesítményhez legközelebb található szilárd burkolatú út és a létesítmény közötti út) kívüli utakkal kapcsolatos fejlesztések költségei a projektben létrehozott új létesítmények kivételével.
- Nem számolhatók el mindazon költségek, melyek a projekt megvalósulásához nem elengedhetetlenül szükségesek.

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmazódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

#### **5.9.1. A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok**

A közszolgáltatásért járó ellentételezésre vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozatnak (HL L 7., 2012.1.11., 3. o.), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 102.§, valamint a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikke értelmében a megbízási aktusnak (támogatási szerződésnek) a következőket kell tartalmaznia:

- a) a közszolgáltatási kötelezettségek tartalma és időtartama;
- b) a vállalkozás megnevezése és adott esetben az érintett terület;
- c) a támogatást nyújtó által a vállalkozásnak adott kizárólagos vagy különleges jogok jellege;
- d) az ellentételezési mechanizmus leírása és az ellentételezés kiszámításának, ellenőrzésének és felülvizsgálatának paraméterei;
- e) a túlkompensáció elkerülésére és visszafizettetésére hozott intézkedések.

A vállalkozás közszolgáltatás nyújtásával való megbízásának időtartama nem haladhatja meg a tíz évet. Tíz évnél hosszabb megbízási időtartam esetén a 2012/21/EU bizottsági határozat csak akkor alkalmazható, ha a közszolgáltató olyan jelentős beruházásra kényszerül, amelyet az általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban hosszabb időtartam alatt kell amortizálni.

Amennyiben a Támogatott a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés. A Támogatott a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Ha a Támogatott a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendelet (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 101.§, valamint a 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet szabályozza.

Egy vállalkozás részére a 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű közszolgáltatási támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg az 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget, amely felső határ tekintetében a támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az ebben a bekezdésben meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A támogatás nem halmozható ugyanazon közszolgáltatáshoz kapcsolódó más ellentételezéssel, függetlenül attól, hogy ez az ellentételezés uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak minősül-e.

A támogatás kedvezményezettjének a fenti feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

Közszolgáltatási csekély összegű támogatás abban az esetben nyújtható, ha a tervezet kifejezett utalást tartalmaz a jogalapot képező rendeletről.

## **6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- 1. Önrész finanszírozásáról szóló nyilatkozat**
- 2. Tulajdoni jogviszony igazolása (amennyiben releváns)**

Szükséges bemutatni, hogy az érintett ingatlan tulajdoni jogviszonya a projekt megvalósításának megkezdéséhez szükséges jogi feltételeknek hogyan felel meg, amennyiben nem felel meg, milyen intézkedések megtétele szükséges ahhoz, illetve szükséges ezen intézkedések ütemezésének bemutatása.

- 3. Konzorciumi szerződés (amennyiben releváns)**

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentumot vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja legenerálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését a 4.3. fejezet „A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja” b) pontjában meghatározott módon kell elvégezni.

A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalról.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok, vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy azon támogatási kérelmek esetében, ahol az értékelési folyamat alapján az Irányító Hatóság támogató döntést hoz azzal a feltétellel, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg, a döntést követően a támogatást igénylő és az Irányító Hatóság a projekt előkészítésére és a megvalósításának támogatására támogatási szerződést köt.

A támogatási szerződés megkötésével **egyidejűleg** az Irányító Hatóság konzultációt kezdeményez a támogatást igénylővel, melynek célja a Felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozásának elősegítése.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. KIZÁRÓ OKOK LISTÁJA
2. A PROJEKTJAVASLATOK BENYÚJTÁSÁNAK ÉS ELBÍRÁLÁSÁNAK MÓDJA
  - 2.1. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - 2.2. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - 2.3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
3. TÁJÉKOZTATÁS KIFOGÁS BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGÉRŐL
4. TÁJÉKOZTATÓ TÁMOGATÓI OKIRAT KIBOCSÁTÁSÁRÓL VAGY A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRŐL
5. A BIZTOSÍTÉKNYÚJTÁSI KÖTELEZETTSÉGRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ
6. A FEJLESZTÉSEL ÉRINTETT INGATLANRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK
7. TÁJÉKOZTATÁS A PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL, FINANSZÍROZÁSÁRÓL, ÉS ELŐREHALADÁSÁNAK KÖVETÉSÉRŐL
8. A KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ
9. TÁJÉKOZTATÁSRA ÉS NYILVÁNOSSÁGRA VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEK
10. A FELHÍVÁSSAL, A PROJEKTKIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSSAL ÉS A PROJEKTMEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB JOGSZABÁLYOK
11. FOGALOMJEGYZÉK

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el.**



## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

### 8.1. TÁJÉKOZTATÁS A JOGSZABÁLYI HÁTTÉRRŐL

<b>1. Ágazati törvények</b>
2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

  

<b>2. Kormányrendeletek</b>
64/2008. (III.28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
310/2013. (VIII.16.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tervekre és a megelőzési programokra vonatkozó részletes szabályokról
317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről
246/2014. (IX.29.) Korm. rendelet az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól
385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről

  

<b>3. Közösségi szabályok</b>
Az Európai Parlament és a Tanács 2008/98/EK irányelve a hulladékokról és egyes irányelvek hatályon kívül helyezéséről
A 2012/21/EU bizottsági határozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról